

要約筆記者派遣依頼書

NPO法人神戸ろうあ協会 会長殿

下記のとおり、要約筆記者の派遣を依頼します。

依頼日: 年 月 日

依頼団体名 *個人の場合は 氏名を記入	(ふりがな)
住所	〒
担当者	
連絡先	TEL: FAX: E-Mail:
件名 (内容)	*内容の分かる資料(開催要綱・チラシ等)があれば、添付してください。
日時	年 月 日 () 時間 : ~ :
派遣場所 *資料があれば、 添付してください *下見をお願い する場合があります	会場名: 住所: 会場TEL: アクセス: 集合場所: 集合(設営開始)時間 :
要約筆記の スタイル	* 希望するものだけを残すか、○で囲んでください。 全体投影(手書き・パソコン) ノートテイク(手書き・パソコン)
準備可能な機材	プロジェクター・スクリーン・RGBケーブル・OHC・表示用PC
対象者	・一般市民 ・その他()
請求関係	見積書: 要 ・ 不要 日締め 日払い 請求先: 請求書到着後 日以内 請求書送付方法: 郵送 ・ FAX ・ Eメール
要約筆記料基準	1名の派遣に対し1時間2,500円から。以降30分(10分の延長から)ごと1,250円で計算します。 ※交通費は実費。別途、機材費・消耗品費・準備加算等発生します。全体投影は、4人チームが基本です。
備考	

[お願い] 原則として派遣日の2週間前までに ご送付ください。ご不明な点は、お問い合わせください。

NPO法人 神戸ろうあ協会 要約筆記派遣センター

〒651-0016 神戸市中央区橋通3丁目4番1号 神戸市立総合福祉センター内 開所日: 月・水・金
TEL/FAX: 078(595)9877 Eメール: kobe_y_haken@ab.auone-net.jp